



**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ -
ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**ПРЕЗИДИУМ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО КОМИТЕТА
КРЫМСКОЙ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.06.2019г.

№ 01

О плане основных мероприятий Крымской республиканской организации
Общероссийского Профсоюза работников жизнеобеспечения
на II полугодие 2019 года.

Президиум рескома профсоюза ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. План основных мероприятий Комитета Крымской республиканской организации Общероссийского Профсоюза жизнеобеспечения на II полугодие 2019 год утвердить.

2. План основных мероприятий Комитета Крымской республиканской организации Общероссийского Профсоюза жизнеобеспечения на II полугодие 2019 год разместить на сайте КРООП жизнеобеспечения и направить в городские и первичные организации Профсоюза для использования в практической работе.

3. Контроль выполнения плана основных мероприятий возложить на Президиум Комитета КРОО профсоюза жизнеобеспечения.

Председатель КРООП жизнеобеспечения

Н.Н.Лящук

ПЛАН
основных мероприятий Комитета Крымской республиканской
организации Общероссийского Профсоюза жизнеобеспечения
на II полугодие 2019год

I. Организационно-уставная деятельность.

1.1. Заседания Комитета Крымской республиканской организации Профсоюза:

1.2. Заседания Президиума Крымской республиканской организации Профсоюза:

СЕНТЯБРЬ

1.1 Об организационно-уставной деятельности первичных профсоюзных организаций г.Симферополя.

1.2 Об итогах работы профсоюзных организаций по оздоровлению трудящихся и членов их семей в 2019г.

1.3 Разное.

ДЕКАБРЬ

2. О работе, проведенной Комитетом Крымской республиканской организацией профсоюза по ведению социального диалога, в рамках Отраслевого соглашения в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории Республики Крым.

2.1. О плане мероприятий рескома профсоюза на Новогодние и Рождественские праздники.

2.2. О результатах рассмотрения обращений и заявлений, поступивших в реском профсоюза в 2019году.

2.3. Об утверждении сметы профсоюзного бюджета на 2019г.

Подготовка информации на президиум:

2.4 О состоянии информационного обеспечения деятельности профсоюзных организаций и итогах подписки на профсоюзные издания

Отв. Стефанова Е.С.

2.5. О подготовке, проведении и повестке дня заседания II Пленума Комитета КРООП.

Отв. Никонова Л.Д.

2.6. О практике работы первичных профсоюзных организаций Ялтинской городской организации профсоюза работников жизнеобеспечения по выполнению уставных задач.

Отв. Никонова Л.Д. Стефанова Е.С.

Срок: сентябрь

2.7. О проведении семинаров для обучения профсоюзного актива на базе Учебно-методического центра г.Казани.

Отв. Лящук Н.Н. Никонова Л.Д.

Срок: октябрь

2.9. Об осуществлении общественного контроля за обеспечением безопасных условий, охраны труда на предприятиях г.Симферополя.

Отв. Стефанова Е.С.

Срок: октябрь

III. Общие организационные мероприятия.

3.1. Правовое сопровождение деятельности профсоюзных организаций.

Срок: в течение полугодия

Отв.: Никонова Л.Д. Стефанова Е.А.

3.2. Систематическое оперативное информирование профсоюзных организаций, членов профсоюза о принятых нормативно-правовых актах, регулирующих трудовые, социально-экономические вопросы в отрасли ЖКХ, проведение консультативной и разъяснительной работы о трудовых правах и гарантиях работников отрасли.

Срок: в течении полугодия

Отв.: Никонова Л.Д.

3.3. Информационное наполнение и обновление материалов Web-сайта.

Срок: в течение года

Отв.: Мигелева В.И.

3.4. Организация подписки на профсоюзные издания «Народная трибуна», «Солидарность».

Срок: 1 раз в полугодие

Отв.: Стефанова Е.С.

3.5. Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими деятельность республиканской организации Профсоюза и ее структурных подразделений.

Срок: в течении полугодия

Отв.: Лящук Н.Н.

3.6. Подготовка материалов для публикации в газетах «Народная трибуна».

Срок: согласно графику выпуска газеты

Отв.: Лящук Н.Н.

3.7. Анализ и обобщение информации о выплате заработной платы..

Срок: в течении полугодия

Отв.: Никонова Л.Д.

3.8. Анализ и обобщение материалов городских и первичных профсоюзных организаций по охране труда в 2019 году.

Срок: в течении полугодия

Отв.: Стефанова Е.А.

3.9. Оформление материалов на награждение профсоюзных работников и актива.

Срок: в течении полугодия

Отв.: Никонова Л.Д.

IV. Взаимодействие с республиканскими органами власти, министерствами и ведомствами

4.1. Продолжение работы по координации совместных действий по защите прав и интересов работников отрасли и обучающихся с:

- Центральным Комитетом Профсоюза работников жизнеобеспечения;
- СОП «Федерация независимых профсоюзов Крыма»;
- отраслевыми профсоюзами Республики Крым.

Срок: постоянно

Отв.: Лящук Н.Н.

– Участие в работе республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Срок: согласно плану работы

Отв.: Лящук Н.Н.

4.2. Взаимодействие с Министерством ЖКХ РК:

– продолжать развитие системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов в улучшения социально-экономической защиты работников отрасли;

– внедрять практику совместной подготовки, согласования проектов законодательных актов нормативных документов, касающихся социально-экономических, профессиональных, трудовых прав и интересов работников отрасли;

– принимать участие в реализации Государственных программ Республики Крым касающихся жилищно- коммунального хозяйства:

– обеспечивать работу комиссии по разработке, принятию и реализации отраслевого регионального Соглашения между Министерством ЖКХ РК,

Региональным отраслевым объединением работодателей – Союз жилищно-коммунальных предприятий Крыма и Комитетом КРОО Профсоюза работников жизнеобеспечения на 2020 - 2022 годы;

– проводить систематический мониторинг выплаты заработной платы работникам на предприятиях находящихся на профобслуживании в КРООП жизнеобеспечения;

– изучить опыт по инновационным формам социальной поддержки членов профсоюза (оздоровление, негосударственное пенсионное обеспечение, добровольное медицинское страхование).

– не допускать необоснованного массового высвобождения работников

Срок постоянно

Отв.: Никонова Л.Д.

– обеспечивать общественный контроль по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда

Срок: постоянно
Отв.: Стефанова Е.С.

– участвовать в разработке и применении профессиональных стандартов в сфере ЖКХ.

Срок: постоянно
Отв.: Стефанова Е.С.

– участвовать в работе Общественного совета Министерства ЖКХ.

Срок: постоянно
Отв.: Никонова Л.Д.

Принимать участие:

– в работе Коллегии Министерства ЖКХ РК;

Срок: по отдельному плану
Отв.: Ляцук Н.Н.

– в республиканских семинарах-совещаниях руководящих, финансовых работников органов управления ЖКХ.

Срок: в течение полугодия
Отв.: Ляцук Н.Н. Мигелева О.А.

- контролировать соблюдение законодательства об охране труда на предприятиях ЖКХ РК.

Срок: по отдельному плану
Отв.: Стефанова Е.С.

V. Работа по оказанию методической помощи

5.2. Оказывать практическую помощь городским и первичным профсоюзным организациям по вопросам информационного обеспечения профсоюзной деятельности, пользования Web-сайтами.

Срок: постоянно
Отв.: Ляцук Н.Н., работники аппарата РП

5.3. Осуществлять мониторинг эффективности Соглашения и коллективных договоров.

Срок: в течение полугодия
Отв.: Никонова Л.Д.

5.4. Осуществлять мониторинг проведения специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным Законом от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Срок: постоянно
Отв.: Стефанова Е.С.

5.7. Осуществлять мониторинг организации летнего оздоровления, отдыха работников и их детей.

Срок: июль - сентябрь
Отв.: Никонова Л.Д.

VI. Учеба профкадров и профактива

6.1. Постоянно действующий семинар для руководителей организаций Профсоюза всех уровней

6.2. Проведение выездных консультаций специалистов КРОО Профсоюза для профактива

Срок: по отдельному плану
Отв.: Лящук Н.Н.

6.3. Провести обучающий семинар профсоюзного актива отрасли по внедрению Республиканских Программ развития отрасли ЖКХ в РК.

Срок: Октябрь
Отв. Лящук Н.Н.Никонова Л.Д.

6.4. Провести обучение бухгалтеров и казначеев первичных профсоюзных организаций об особенностях бухгалтерского учета в профсоюзах.

Срок: Сентябрь
Отв. Мигелева О.А.

6.5. В рамках обучающего семинара и обмена опытом работы провести обучение профактива КРООП работников жизнеобеспечения в Учебно-методическом центре Республики Татарстан г.Казань.

Срок: по отдельному плану
Отв. Лящук Н.Н.

УП. Республиканские мероприятия

7.1. Организация, подготовка к проведению мероприятий и смотров-конкурсов в 2019 году:

– «Лучший профсоюзный уголок»

Срок: декабрь
Отв.: Никонова Л.Д.

– «Лучший уполномоченный по охране труда», «Лучший внештатный технический инспектор охраны труда»

Срок: декабрь
Отв.: Стефанова Е.С.

– «Лучший коллективный договор среди муниципальных унитарных предприятий ЖКХ РК»

Срок: декабрь
Отв.: Никонова Л.Д.

– акция ко Дню Пожилого человека

Срок: октябрь
Отв.: Никонова Л.Д.

– новогодние утренники и Рождественские праздники для детей членов Профсоюза

Срок: декабрь
Отв.: Мигелева О.А., специалисты Рескома Профсоюза

ХIII Международная работа

9.1. Принимать участие в работе международных форумов, конференций, семинаров, круглых столов, связанных с происходящими процессами в ЖКХ.

Срок: в течении полугодия

Отв.: Лящук Н.Н.

9.2. Прием делегаций Профсоюза работников жизнеобеспечения (согласно заявкам).

Срок: в течении полугодия

Отв.: Лящук Н.Н.; Никонова Л.Д.

9.3. Систематический обмен информацией по вопросам усиления социальной защиты работников, о тенденциях в развитии ЖКХ, ситуации в профсоюзном движении с региональными и международными организациями.

Срок. постоянно

Отв.: Лящук Н.Н.

9.5. Обеспечение размещения на Web-сайте Крымской организации Профсоюза информационно-аналитических материалов ЦК Профсоюза по вопросам международного профсоюзного движения отрасли жизнеобеспечения.

Срок: в течении полугодия

Отв.: Лящук Н.Н.

9.4. Поддержание контактов, проведение аналитической работы, информирование, оказание возможных солидарных действий.

Срок: в течении полугодия

Срок: постоянно

Отв.: Лящук Н.Н.